

RELAZIONE ASSESSORE AL BILANCIO

Il Consiglio si riunisce questa sera per l'approvazione dell'assestamento di bilancio 2019/2021 e la verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, comma 2 del D.Lgs 267/00 (Testo Unico degli Enti Locali) **come indicato ai punti 4 e 5 dell'ordine del giorno.**

Prima di passare all'esame dei dati contabili, vorrei porre l'attenzione al contesto in cui nasce questo assestamento al bilancio di previsione 2019/2021 della precedente amministrazione.

La mia nomina ad assessore comunale con delega a bilancio finanze tributi e patrimonio è avvenuta il 14 giugno u.s. e da tale data con il Sindaco, il Vice Sindaco e gli altri Consiglieri e Assessori esterni ci siamo completamente dedicati alla gestione di continue emergenze economiche e alla ricerca di soluzioni a problemi causati da scelte politiche inopportune o quantomeno discutibili e a problemi derivanti dalla mancata adozione delle misure che erano necessarie per il controllo l'accertamento e l'incasso delle entrate del Comune.

Siamo intervenuti su un bilancio di previsione che era stato redatto sulla base di previsioni inattendibili e sul quale erano stati effettuati tagli di spesa irrealizzabili. Basti pensare, ad esempio, che mentre nel 2018 erano previste spese per la manutenzione degli argini e dei giardini per l'importo di circa € 39.000,00 per il 2019 ne erano stati previsti solamente la metà (€ 20.000,00), per l'illuminazione pubblica nel 2018 erano stati previsti € 79.000,00 mentre per il 2019 solamente € 65.000,00. Per alcuni capitoli di spesa relativi alle utenze l'importo originariamente stanziato per l'intero anno 2019 risultava già esaurito al 31.5.2019 con la conseguenza che alcune bollette non sono state pagate.

Dal lato delle entrate ad oggi non è ancora stato incassato il finanziamento statale del contributo di Solidarietà relativo all'anno 2019 che rappresenta una delle principali fonti di entrata per il nostro comune – (parliamo di € 628.678,00) e questo è avvenuto perchè non erano stati trasmessi allo Stato i documenti Sose relativi all'anno 2017 e la cui scadenza era fissata per il 25.1.2019.

Importanti crediti del comune per somme derivanti dalle multe inflitte dal 2014 al 2018 **non sono ancora stati incassati** e non sono stati emessi i relativi ruoli (circa € 150.000,00).

A fronte del mancato pagamento sin dal 2013 di canoni di affitto risultanti da un contratto tutt'ora in corso non è stata avviata alcuna azione legale, agli atti risultano solo due solleciti di pagamento benché l'ammontare attuale del credito sia pari ad € 72.000,00.

Tra i residui attivi attuali risultano altresì crediti per altri canoni di affitto di competenza degli anni 2017 e 2018, risultano canoni Cosap sempre relativi all'anno 2017 e altri crediti di modesto importo unitario il cui recupero con una azione tempestiva avrebbe probabilmente avuto esito positivo.

In questa situazione era evidente che il mancato incasso di importanti crediti avrebbe potuto creare problemi di liquidità anche sul breve periodo, ma è stato comunque deciso

di finanziare la costruzione della nuova rotatoria utilizzando l'avanzo di gestione degli anni 2016 e 2017 per complessivi € 240.000,00.

Tutto quello che Vi ho esposto ha determinato problemi di liquidità che avrebbero potuto probabilmente essere evitati.

Nel mese di giugno non è stato possibile effettuare pagamenti di debiti scaduti per complessivi € 64.838,00.

Il saldo di cassa del Comune (esclusa la quota parte di spettanza dell'ex unione dei comuni) **al 19 luglio 2019**, dopo aver incassato dai cittadini la prima rata Imu e Tasi **ammontava infatti a soli € 38.000,00.**

Un anno prima e precisamente il 15 luglio 2018 il saldo della cassa **era di circa € 434.000,00.**

Due anni prima e precisamente il 31 luglio 2017 il saldo della cassa **era di circa € 465.000,00.**

E questa la situazione che ci siamo trovati a dover fronteggiare.

Per ridurre la tensione finanziaria causata dalla mancanza di liquidità si è reso necessario prevedere il ricorso all'anticipazione di tesoreria per l'importo di € 3.000.000 al fine di far fronte agli impegni assunti. L'anticipazione di tesoreria secondo la normativa propria degli enti locali è una concessione da parte del tesoriere comunale di liquidità al fine di far fronte a momentanee necessità di cassa.

L'anticipazione di cassa **non costituisce** indebitamento in quanto non comporta risorse aggiuntive ma consente di superare una momentanea carenza di liquidità e di effettuare spese per le quali è già prevista idonea copertura di bilancio.

Nella delibera per l'autorizzazione della anticipazione di cassa si andrà poi a calcolare il limite dei 3/12 (rispetto alle entrate correnti dell'ultimo rendiconto approvato) che sarà l'importo massimo dell'anticipazione che verrà concesso dalla tesoreria.

E' in questo quadro generale che questa sera discutiamo e approviamo l'assestamento di bilancio 2019/2021 e la verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, comma 2 del TUEL, come indicato ai punti 4 e 5 dell'ordine del giorno.

Come tutti saprete questa fase ha lo scopo di assicurare il pareggio di bilancio con la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita del bilancio comunale.

Le variazioni apportate rispetto alle previsioni iniziali sono state le seguenti:

Ai titoli 1 – 2 -3 relativi alle entrate correnti sono state apportate variazioni positive (maggiori entrate) per € 43.893,48

Alle uscite correnti sono state apportate variazioni negative (aumento di spese) per € 68.038,68.

Per coprire la differenza tra le entrate e le uscite correnti pari ad € 24.145,20 è stato utilizzato per il corrispondente importo l'avanzo di gestione precedente.

A tal proposito evidenzio che per € 4.137,50 si è applicato avanzo accantonato per il finanziamento delle spese di fine mandato del precedente sindaco e per € 20.007,70 si è applicato avanzo disponibile per il finanziamento di spese non ricorrenti. Nello specifico le spese non ricorrenti sono:

- Spese legali per € 13.000,00
- Manutenzione impianti di riscaldamento € 7.745,65
- Spesa per affidamento ufficio tributi € 6.500,00.

Si evidenzia inoltre come già indicato che è stato necessario prevedere sia tra le entrate che tra le uscite una anticipazione di tesoreria per € 3.000.000,00.

L'attuale verifica degli equilibri di bilancio sulla base delle dichiarazioni acquisite dai responsabili dei vari servizi e avvalorata dal parere espresso dal revisore risulta confermata.

Tuttavia per tutti i motivi che ho indicato appare necessario effettuare una ulteriore verifica nel breve periodo e comunque entro il 30 settembre per avere conferma del mantenimento degli equilibri.

Infatti poiché sulla verifica degli equilibri incidono anche i così detti residui attivi, cioè tutte le somme che sono state accertate negli esercizi precedenti, ma che non sono state rimosse, è evidente che l'eventuale venir meno di crediti pregressi, soprattutto se di importo particolarmente rilevante, potrebbe far emergere pericolosi buchi di bilancio.

In altre parole riteniamo indispensabile monitorare la situazione non solo perché è obbligatorio per legge ma perché temiamo che le conseguenze delle decisioni assunte negli ultimi due anni che come ho esposto poco fa hanno già iniziato a produrre i primi effetti negativi, possano compromettere il mantenimento degli equilibri.

Oltre a quanto vi ho già indicato, vi sono altre due situazioni che potrebbero determinare il pagamento di cifre insopportabili per il bilancio comunale.

La prima riguarda il contenzioso che coinvolge il nostro comune in relazione all'indennizzo di esproprio di un terreno privato per la costruzione della nuova rotatoria. In caso di esito sfavorevole del contenzioso in corso, il Comune potrebbe essere condannato al pagamento di € 400.000,00 oltre alle conseguenti spese giudiziarie.

La seconda situazione che potrebbe aggravare il bilancio del comune deriva dall'accollo dei debiti di Padova Tre da parte del comune di Pontelongo. Per effetto dell'accollo dei debiti infatti potrebbero essere addebitate al comune ingenti somme.

Il nostro impegno attuale dal lato delle entrate è pertanto volto al tentativo di recupero anche coattivo di tutti i crediti vantati dal Comune con la precisazione che lavoreremo in particolare sulla riduzione dei residui attivi di parte corrente ponendo in essere tutte le azioni necessarie per aumentare la velocità di riscossione delle entrate proprie e aumentare conseguentemente le risorse disponibili.

Per questo motivo, in considerazione dell'urgenza di procedere al recupero dei crediti e in considerazione delle attuali problematiche derivanti dalla carenza di personale

amministrativo, è intenzione di questa amministrazione affidare nell'immediato a società esterne l'attività di accertamento dei tributi propri del comune e l'attività di recupero dei crediti non tributari vantati dall'Ente. Non appena possibile tuttavia detta attività verrà riassegnata ai nostri uffici.

Dal lato delle uscite gli stanziamenti sono stati effettuati in conformità alle richieste dei singoli assessorati, ma anche degli enti con cui l'amministrazione si coordina.

Purtroppo per fronteggiare la situazione che Vi ho illustrato, sul breve periodo saremo costretti ad effettuare degli interventi di rigore quali la riduzione della durata di accensione dell'illuminazione pubblica di circa due ore giornaliere. Nei prossimi mesi siamo impegnati a realizzare un progetto di efficientamento energetico finalizzato a ridurre l'eccessivo costo attuale e migliorando le performances dal punto di vista della sostenibilità ambientale.

Sui servizi sociali abbiamo proposto, nel Piano di Zona dell'ULSS, una convenzione con la Casa di Riposo per estendere alcuni servizi della stessa casa ai cittadini (si tratta del servizio infermieristico, della fisioterapia, di un psicologo e in generale di azioni per promuovere l'invecchiamento attivo).

Assieme alla casa di riposo si è presentata, oltre alla convenzione citata, una proposta di aumento dei posti letto della stessa casa per passare dai 90 attuali ai 120.

Finalmente è stato approvato un piano occupazionale che prevede un aumento della forza operaia entro l'anno, passando da due operai a tempo pieno e un terzo operaio a tempo parziale, a 4 operai a tempo pieno, costituendo due squadre impegnate a garantire una attività di manutenzione continua, migliorando la qualità dei servizi e diminuendo il ricorso a ditte esterne.

Dal mese di settembre sarà attuata l'assunzione di una ragioniera che svolgerà le mansioni che erano assegnate alla sig.ra Maristella Dante, che è prematuramente scomparsa agli inizi di giugno. Inoltre è prevista l'assunzione di una impiegata per coprire l'area dei tributi/patrimonio rimasta scoperta da un anno.

A conclusione di questa breve relazione vorrei assicurare, a nome dell'intera amministrazione, i nostri concittadini non tanto sulla possibilità di evitare gli effetti di decisioni passate perché ciò potrebbe non essere possibile, ma sul nostro agire che è e sarà sempre ispirato al principio del "*buon padre di famiglia*" adottando pertanto una condotta diligente, corretta e leale secondo buona fede. La nostra priorità è e sarà, per tutta la durata del nostro mandato, quella di garantire servizi di buona qualità, a sostegno delle famiglie, della scuola, degli anziani e del sociale. Il tutto, nel rispetto delle norme imposte dal governo garantendo una corretta gestione economico finanziaria.

Vi ringrazio per l'attenzione.

Pontelongo, 29 luglio 2019.

L'assessore al bilancio

Flavia Morazzi